



"el espacio de gestión de documentos"

Qué es innova.doc

Programa 2009

Inscripciones

Otras ediciones

FAQ

## conclusiones

### Model Requirements for the Management of electronic records, MoReq2

Las principales conclusiones a las que se han llegado en la sexta edición de las jornadas innova.doc organizadas por la Subdirección general de Archivos y Gestión de Documental (SGAIGD) han sido:

- Se constata la oportunidad de un modelo de requerimientos a nivel europeo, sobretodo ahora que se empiezan a certificar empresas y productos .
- MoReq2 es un modelo de requerimientos que hace falta adaptar a las características de cada organización. Su aplicación por lo tanto no es de forma directa, sino que hace falta modularla a las necesidades de cada organización, este aspecto es fundamental.
- MoReq2 puede ayudar a entender qué es un Electronic Records Management System (PÁRAMOS) y ser de utilidad en la selección, el diseño y o/la adquisición de un Software en el mercado, así como en la preparación de materiales de formación.
- MoReq2 es un modelo actual y en expansión. En este sentido el Servicio de Coordinación de Gestión Documental de la SGAIGD ha trabajado su traducción al catalán y ha pasado el texto a Termcat para su corrección. Este organismo se compromete a tener una primera versión en lengua catalana antes de acabar el 2009. A partir de este momento se abrirá un periodo de consulta pública del texto antes de su publicación definitiva.
- Se constata la necesidad de redactar un capítulo Cero que incluya los requisitos normativos y legislativos propios de Cataluña.
- Es necesaria la creación de equipos interdisciplinarios en las organizaciones por poder empezar e implantar cualquiera proyecto de administración electrónica y afrontar sistemas de organización de documentos electrónicos. La presencia en esta edición de innova.doc de aliados estratégicos en las diversas organizaciones es una prueba.
- Se considera esencial y necesaria la difusión de las experiencias en nuestro entorno profesional que vayan aplicando este modelo, para acercar los requerimientos del modelo a situaciones y experiencias reales.
- Se reafirma el valor estratégico de la gestión documental y la función archivística en las organizaciones. Es necesario intensificar las acciones de formación del colectivo de profesionales de archivos y gestión de documentos en esta materia; así como aquellas acciones informativas que estimulen a nivel global la conciencia de la importante dimensión que está alcanzando la gestión de la documentación electrónica.

Contacto Aviso legal